АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2020 № 97

с. Поспелиха

О внесении изменений в постановление Администрации Поспелихинского района от 17.06.2019 № 301

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Жилищным кодексом РФ и принимая во внимание протест прокуратуры от 27.02.2020, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации района от 17.06.2019 № 301 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги: «Принятие документов, а также выдача уведомлений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» для муниципальных образований Поспелихинского района, утвержденный постановлением Администрации района, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.7.1.Административного регламента дополнить абзацами три – четыре следующего содержания:

« 3) протокол общего собрания собственником помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение;

4) согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение.».

1.2.Подпункт 2 пункта2.7.4. Административного регламента изложить в новой редакции:

« 2) Перевод жилого помещения в нежилое помещение не допускается, если доступ к переводимому помещению невозможен без использования помещений, обеспечивающих доступ к жилым помещениям, или отсутствует техническая возможность оборудовать такой доступ к данному помещению, если переводимое помещение является частью жилого помещения либо используется собственником данного помещения или иным гражданином в качестве места постоянного проживания, а также если право собственности на переводимое помещение обременено правами каких-либо лиц. В помещение после его перевода из жилого помещения в нежилое помещение должна быть исключена возможность доступа с использованием помещений, обеспечивающих доступ к жилым помещениям; ».

1.3. Пункт 4.3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Порядок и периодичность проведения плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством ее предоставления, осуществляется соответственно на основании ежегодных планов работы и по конкретному обращению.

При ежегодной плановой проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки).

Для проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги формируется комиссия, состав которой утверждается главой Поспелихинского района Алтайского края. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде Акта проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги (далее – «Акт»), в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Акт подписывается членами комиссии.».

2. Постановление обнародовать на информационных стендах администраций сельсоветов, и на официальном сайте Администрации Поспелихинского района, официальных интернет сайтах администраций сельсоветов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации района Гилеву Т.Н.

Глава района И.А. Башмаков

Подготовил:

Ведущий специалист Т.В. Грязнова

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Управляющий делами Т.Н. Гилева

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник юридического отдела Е.А. Иванова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

послано: в дело, Грязнова Т.В., сайт, сборник, с\с-11(приложения в электронном виде)